

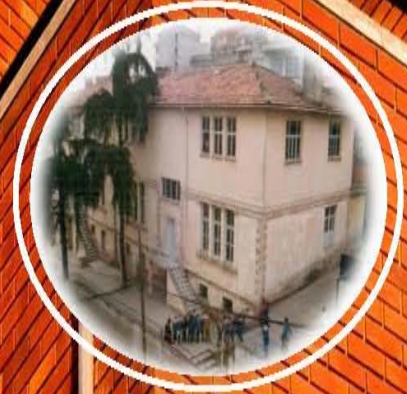


TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**Boztepe
İlkokulu
2024-2028
STRATEJİK
PLANI**



TRABZON-2024

SUNUŞ

Eğitim in Türkiye Yüzyılı'nı muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel dşnebiyen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitmeden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmekteyiz.

Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 döneminin kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışı yaygınlaştırılmıştır.

Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarmaları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il mdrlklerimizde stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.

Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.

T.C
ORTAHIŞAR KAYMAKAMLIĞI
BOZTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK
PLANI



İnsanlar sadece maddi değil, özellikle bu maddi kuvvetin içerdği manevi kuvvetin etkisiyle yapıcıdır. Milletler de böyledir. Manevi kuvvet özellikle bilim ve inançla yüksek bir biçimde gelişir. Öyleyse hükümetin en verimli ve en önemli görevi eğitim işleridir. Bu yolda başarılı olmak için öyle bir program izlemek zorundayız ki, o program milletin bugünkü haline, toplumsal ve hayati ihtiyaçlarına, çevre koşullarına, çağın gereklerine uyum sağlasın, onlara uygun olsun. Bunun için çok büyük, ama hayali vekarışık fikirlerden uzak durup gerçeğe derinliklerini görerek bakmak, dokunmak gerekir.

K.ATATÜRK

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletiminindir, ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman irfana bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin iktidarı!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendim çiğner, aşarım.
Yırtarım dalgaları, enginlere süğünür, taşarım.

Çarım atarım, sarmışsa gökleri zırhı davar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek diğir kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu bayrasına akin.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlıgın yerleri "toprakı" Dişerek geçme, tam:
Dışın altında biterce kefeniz yatam.
Sen şehit olgusun, incime, yazdır atam:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda feryatın gürle, aksın, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Dünyesin mabudimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerden hayranlar, İlahi, boşunp kani yapım.
Fakir ruhla mücedred gibi yerden na şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarım hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl;
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklali, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutluğunun ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dâhil ve haric, bedhahlarını olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulacağın vaziyetin imkanı ve geratını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerat, çok namüsalat bir mahiyette lazımdır. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Çehren ve hile ile zate vatanın, bütün kaleleri zapt edilmis, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha aklm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve celadet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İfte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Okul/Kurum Bilgileri

İli: TRABZON		İlçesi: BOZTEPE			
Adres:	Boztepe Mah. İnan Cad. No:35		Coğrafi Konum (link) :	https://goo.gl/maps/xFfQUom5rRQ2	
Telefon Numarası:	04623212441		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	757070@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://trabzonboztepeilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	757070		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1927			Toplam Çalışan Sayısı	1	
Öğrenci Sayısı:	Kız	130	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	137		Erkek	5
	Toplam	267		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15	



UNUŞ

Dünyamız sürekli bir değişim ve gelişim içerisinde, buna bağlı olarak her alanda olduğu gibi yönetim alanında da yeni yaklaşımlar ortaya çıkmaktadır. Kurumsal başarının sağlanmasında etkili olan bu yaklaşımları benimsemek günümüz toplumunda daha da önem kazanmaktadır. Gelişimin kaçınılmaz bir parçası olan stratejik yönetim ve kalite anlayışının hızla değer kazanması ve olumlu etkilerinin zaman içerisinde daha da belirginleşmesiyle birlikte tüm kurumlarda stratejik yönetim anlayışı hakim olmaya başlamıştır. Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapımcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynaması demektir.

Okulumuzun Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek amacıyla yapılacak faaliyetleri ve maliyetlerini içeren Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Hazırlanan Stratejik Planının okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümidim tam olmakla beraber, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Bekir GÜNGÖR

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bekir GÜNGÖR	Okul Müdürü	Bekir EKİCİ	Müd. Yard.
Bekir EKİCİ	Müd. Yard.	Kenan TELATAR	Öğretmen
Damla Nur ÖZTÜRK	Rehber Öğretmen	Doğukan KOCAMAN	Öğretmen
Bahar FUNDAOĞLU GÜRSOY	Öğretmen	Çiğdem ÇELİK	Öğretmen
Aynur GÜNAÇTI	OAB Başkanı	Yücel KAPLAN	Muhtar
Ergül ÇAVDAR	OAB Üyesi	Berkan ÖZER	STK üyesi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

1.2. Planlama Süreci:

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planı Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Ortahisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ın, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlama süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde "Türkiye Yüzyılı Vizyonu" uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1911 yılında Rum Cemaati tarafından 1000 altına kız okulu olarak yaptırılmıştır. 1. dünya savaşında 2 numaralı hastane olarak, Trabzon'un kurtuluşundan sonra savaş yıllarında bir ara askeri kışla olarak da kullanılmıştır.

1922 yılında Zafer Gazetesinde çıkan bir haberde okulun ismi "Fatimiye İnas Mektebi" olarak

geçmektedir. 1924 yılında FATİMİYE KIZ MEKTEBİ adı altında öğretime başlamıştır. Okulun bilinen ilk müdürü Zehra İFFET, ilk öğretmeni Nedime ALEMDAR hanımlardır.

1927 yılında yapılan küçük bir onarımla Boztepe mektebi olarak karma öğretime başlamıştır. 1978 yılında Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Koruma Derneğinin iş birliği ve maddi katkısı ile 8 derslikli yeni bir kat ile 16 derslik haline getirilmiştir.

1979 yılında bodrumdaki bir bölüm, 1982 yılında diğer bölümde Okul Koruma Derneğinin Katkıları ile 8 er bölümlü modern iki adet WC yapılmıştır.

1989 yılında yine Okul Koruma Derneğinin çabaları ile depolu modern bir çeşme ile ek binada modern iki WC yapılmıştır. Ayrıca aynı yıl Trabzon belediyesinin katkıları ile okulun ön kısmına istinat duvarı yapılmıştır.

1994 yılına kadar soba ile ısıtılıyordu. 1994'ten 2021'e kadar kalorifer sistemi ile ısıtılıyordu. 2022 de Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından doğal gazlı sisteme geçilerek ısınma problemi ortadan kaldırılmıştır.

Son durum itibari ile ana binada 16 derslik, kantin, danışmanlık odası; ek binada müdür, müdür yardımcısı, öğretmenler odası; 2 anasınıfı ve çok amaçlı salon bulunmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Boztepe İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü;

Eğitim ve öğretime erişim,

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması

Kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

- Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı % 11 iken % 16 ye çıkartılarak hedefe ulaşmıştır.
- Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı %84 iken bu sayı %90 e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.
- İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı %81 iken bu sayı 2023 de % 92 e çıkarılarak hedef gerçekleşmemiştir.
- İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı % 0,5 iken 2023'de % 0,2 ye düşmüştür.
- Okul öncesi eğitimin özendirilmesi amacıyla anasınıfı aيداتları taban fiyatta tutularak okul öncesi eğitime ulaşım oranı %40 arttırılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

1739 Sayılı Temel Eğitim Kanunu ve MEB İlköğretim Kurumları yönetmeliği ışığında sorumluluk alanımızda bulunan paydaşların katılımı da göz önünde bulundurulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan

göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında okulların stratejik plan hazırlıklarını yapmaları istenmiştir.

Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Bakanlığımızın, Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nün ve Ortahisar İlçe Millî eğitim Müdürlüğü’nün stratejik panlarının hazırlanmasından sonar Boztepe İlkokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.Müdürlüğümüz “eğitimöğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir.Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMillî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri YönetmeliğiOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Boztepe İlkokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Akçaabat İlçe Milli Eğitim 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2014-2028 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
İl Milli Eğitim Stratejik Planı	
İlçe Milli Eğitim Stratejik Planı	

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	✓ Madde 9 ✓ Madde 41	Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı 2022	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
2022/21 Nolu MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının Genelgesi	Tümü	Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları
MEB 2024-2028 Stratejik Plan	Tümü	
İl Milli Eğitim Stratejik Planı	Tümü	
İlçe Milli Eğitim Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Öğrenci devam takibinin yapılması 3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 8. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 9. Özel Eğitim kurumları tarafından sunulan özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin (Yatılılık ve bursluluk sınavları) yürütülmesi 10. BİLSEM sınavına yönelik iş ve işlemlerin yapılması
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılma
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması 5. İl geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinin sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi 6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 7. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 8. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi 9. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek 4. Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması

Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapıım, bakımve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tablo 5. Faaliyet Alanları Tablosu

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Eğitim	Personeller	Muhtarlık	Öğretmenler	Okul/kurum	Öğrenci	Veliler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√
	2				√	√	√	√
	3	√			√	√	√	
	4				√	√	√	
	5	√		√		√		
	6				√	√	√	
	7	√			√	√	√	√
	8				√	√	√	√
	9				√	√	√	√
	10				√	√	√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√		√	√	√	√
	2	√	√		√	√	√	√
	3	√	√		√	√	√	√
	4	√	√		√	√	√	
Ölçme ve Değerlendirme	1	√	√		√	√	√	
	2	√	√		√	√	√	
	3	√	√		√	√	√	
	4	√	√		√	√	√	
	5	√	√			√	√	
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1	√	√	√			√	
	2			√	√	√	√	√
	3			√		√	√	√
	4			√		√	√	√

2.6. Paydaş Analizi

Okulumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için gereklidir. Bu süreç ayrıca üretilen faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir. Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları,

elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle alınmıştır.

2.7. OKUL İÇİ ANALİZ

Boztepe İlkokulu olarak kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında İdarecilerimiz, öğretmenlerimiz, çalışan personellerimiz, öğrencilerimiz ve velilerimize yönelik olarak 4-15 Mart 2024 arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

Tablo 6. İç Paydaşlar



Tablo 7. Memnuniyet ifadeleri

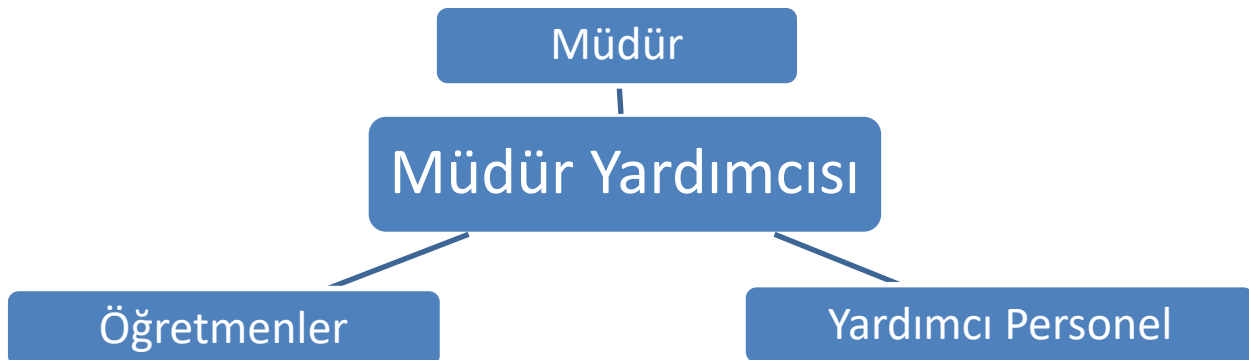
M E	Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.2. Okulumuz yöneticilerine ve öğretmenlerine güvenirim.3. Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.4. Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.5. Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.6. Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.7. Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.
	Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.2. Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.3. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.4. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.5. Okul yöneticilerine ve öğretmenlerine güvenirim.6. Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.7. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

Çalışan ve Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır. 2. Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar. 3. Yöneticiler, okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağlar. 4. Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır. 5. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır 6. Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum. 7. Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir. 8. Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.
-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tablo 8. Memnuniyetsizlik ifadeleri

Memnuniyetsizlik Alanları	Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir. 2. Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur 3. İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum
	Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. 2. Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. 3. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. 4. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. 5. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
	Çalışanve Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır. 2. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. 3. Okul bahçesi yeterli değildir.

2.7. TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 3. Teşkilat Yapısı

2.7.1 İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin ana hedefi; toplumsal fayda sağlama yolunda ilerleyen, toplumsal normlara saygı gösteren, etkin iletişim kabiliyetlerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenmiş, bilişim teknolojilerini etkili şekilde kullanabilen, içsel ve toplumsal dengeyi yakalayabilen, inisiyatif sahibi, araştırma ve sorgulamayı esas alan, eleştirel düşünme becerileri gelişmiş özgür bireyler yetiştirmektir.

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak öğrenci başarısını artırır.

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Sayı
Okul /Kurum Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmenler	19
Yardımcı Hizmetler Personeli	1

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
20 ve üzeri	2	100

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Özel Eğitim	2		3	2
4-6 Yıl	Okul Öncesi			5	1
7-10 Yıl	Rehber Öğretmen	1		10	1
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	2		15	3
	Okulöncesi	1		13	
16-20	Sınıf Öğretmeni	3	1	16-17-18	5
	İngilizce	1		16	
20 ve üzeri	Sınıf Öğretmeni	3	4	27-29-32	4

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1		İlkokul	33	1

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite	Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	267	19	250	12	16	14

2.6.2. Teknolojik

2.7.1. TEKNOLOJİK DÜZEY

Okulumuzda 2023 yılından itibaren sınıflarda akıllı tahtalar kullanılmaktadır. Öğrencilerin çoklu zeka yöntemine göre daha iyi bir eğitimden faydalanmaları için gerekli önlemler bakanlığımız tarafından alınmaktadır. Güvenlik kameraları sayesinde okul bina güvenliği ve öğrenci güvenliği açısından gerekli önlemler alınmaya çalışılmaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	0	13	13	5
Güvenlik Kamerası	10	10	10	5
Fotokopi Makinesi	1	2	3	1
Hoparlör	1	2	3	
Lazer Yazıcı	0	0	0	
Bilgisayar	3	4	5	

Okulumuz Fiziki Mekanları

Tablo 15. Fiziki Mekanlar

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1		Yetersiz ve Yenilenmeye ihtiyacı var
Ekipman Odası	✓		1		
Kütüphane	✓		1		
Rehberlik Servisi	✓		1		
Resim Odası		✓		1	
Müzik Odası		✓		1	
Çok Amaçlı Salon	✓			1	
Spor Salonu				1	

2.7.2. MALİ KAYNAKLAR

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	11.000	15.000	25.000	35.00	50.000
Okul Aile Birliği	5.000	10.000	15.000	25.000	40.000
Kira Gelirleri	21.000	35.000	45.000	50.000	60.000
TOPLAM	57000	90.000	115.00	150.000	200.000

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	30.701	5927,38	34.682,77		29.838,68	
Küçük Onarım		4000		7666,03		18500,01
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		7638,53		2600,38		2950
Personel Gideri		4822,23		15.365,60		10.570,46
Hizmet Alımı						1530,06
GENEL		22.388,14		25.632,01		33.550,53

2.7.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

2.7.3.1 Öğrenci Verileri

Tablo 18. Sınıflarımız ve Öğrenci Sayıları

Sınıf Şube	Kız	Erkek	Toplam	Sınıf Şube	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	9	8	17	3/A Sınıfı	9	7	16
Anasınıfı B	9	7	16	3/B Sınıfı	8	6	14
1/A Sınıfı	8	9	17	3/C Sınıfı	7	10	17
1/B Sınıfı	10	10	20	3/D Sınıfı	4	11	15
1/C Sınıfı	10	8	18	4/A Sınıfı	10	6	16
2/A Sınıfı	12	6	18	4/B Sınıfı	5	10	15
2/B Sınıfı	12	7	19	4/C Sınıfı	12	13	25
2/C Sınıfı	5	9	14	2.Sınıf-Hafif Zihinsel/A Şubesi	3	0	3
1.Sınıf Hafif Zihinsel/A Şubesi	0	1	1	3.Sınıf-Hafif Zihinsel/A Şubesi	3	2	5
				4.Sınıf Hafif Zihinsel/A Şubesi	1	0	1
			Genel Toplam				267

- En Kalabalık sınıfımızın öğrenci sayısı 25 dir.
- Öğrenci Sayısı en az olan sınıfımızın öğrenci sayısı 9 dir
- Okulumuzda kaynaştırmaya tabi olan öğrenci sayısı öğrencidir.

2.7.3.2 Okulumuzda Yapılan Kültürel Sosyal Faaliyetler ve Katılım Sayıları

Tablo 20. Yapılan Kültürel Sosyal Faaliyetler

Yapılan Faaliyet	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı
Çevre Gezileri	145	130	9
Anneler Günü	52	85	5
Sinema Günleri	186	25	10
Öğretmenler Günü	235	184	19

2.7.3.3 Okulumuzda Yürütülen Projeler

Tablo 21. Yürütülen Projeler

	Projenin Adı	Görevli Öğretmen Sayısı	Görevli Öğrenci Sayısı
1	e-twinning Projeleri	2	40
2	Dilimizin Zenginlikleri	2	267
3	Harezmi	4	20
4	ÇEDES	1	16
5	Temiz Okulum Projesi	19	267

2.7.3.4 Okulda Kurulan Kulüpler ve Faaliyetleri

Tablo 22. Okulda Kurulan Kulüpler ve Faaliyetleri

Kulüpler	Gerçekleştirdiği Faaliyetler
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	Trafik Haftasında Öğrenciler Çocuk Trafik Eğitim Parkuruna götürüldü
Yeşilay Kulübü	Zararlı alışkanlıklara yönelik pano çalışması ve program düzenledi
Spor Kulübü	Geleneksel Çocuk Oyunlarına yönelik organizasyon planlaması yaptı
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	Maddi durumu yetersiz olan 40 öğrencinin ailesine Ramazan Paketi yardımı yapıldı
Afetlere Hazırlık Kulübü	Deprem ve Yangın Tatbikatları düzenledi
Değerler Kulübü	Değerler eğitiminin öğrencilere kazandırılması adına her değere yönelik pano çalışması yapıldı.
Kütüphanecilik Kulübü	Kitap okuma kültürünün geliştirilmesi adına yazarlarla buluşma günleri gerçekleştirdi

2.8. CEVRE ANALİZİ (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) doğrudan veya dolaylı olarak okulumuz faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

P	E	S	T	L	E
Politik Etkenler	Ekonomik Etken	Sosyal Etkenler	Teknolojik Etkenler	Yasal Etkenler	Çevresel Etkenler
Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Tasarruf tedbirleri	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Hava ve su kirlenmesi
Kamu yönetimi reformları	Uluslararası ve yerel ekonomik eğilimler	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Mevzuatta meydana gelen değişiklikler	Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar
Okulöncesi eğitim taşıma kapsamında olmaması.	Kullanılabilir bütçe	Nüfusun yaş gruplarına göredağılımı	Bilgi ve iletişim ağları	Bürokratik iş ve işlemler	Doğal afetler
Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıkla nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar	Hayat beklentilerinde kideğişimler	Okul ve kurumlarda eğitimin alt yapısı	Eğitim öğretimin hakkının güvenceye alınmış olması	Tarım ve hayvancılık
Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	Bütçe Politikası	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Çocukların ilgisini çeken oyunların üretilmesi ve onlarda oluşturduğu bağımlılık	Yapılacak bütün iş ve işlemlerin kanun, yönetmelik ve mevzuatta belirtilmesi	Uluslararası anlaşmalar ve protokoller

2.9. GZFT ANALİZİ

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 24. Güçlü Zayıf Yönler Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
1. Okulun kültürel, sosyal etkinliklerde başarılı olması için yeterli istek ve motivasyon bulunması
2. Okulöncesi ve ilkokul öğrenci velilerinin okula karşı ilgilerinin fazla olması,
3. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması.
4. Tecrübeli eğitim kadrosunun olması.
5. Öğretmenlerin öğrencilere karşı tutumlarının anlayışlı ve özverili olması.
6. Okulda normal eğitim yapılması.
7. Teknolojik donanımımızın ve ders araç gereçlerimizin yeter seviyede olması ve sınıflarda kullanılması.
8. Tecrübeli, bilgili, iyi bir yönetimin olması.
9. Okulumuzda paylaşımcı, demokratik bir kurum kültürünün olması.

ZAYIF YÖNLER
1. Parçalanmış aile ve gelir düzeyi düşük olan velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisiz olması
2. Okulun bahçesinin zeminini yetersizliğinden dolayı öğrencilerin her aktiviteyi yapamaması
3. Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
4. Öğrencilerde disiplin- düzen eksikliği ve davranış bozukluklarının olması.
5. Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması.

2.9.2

Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR

1. Okulumuzun merkezde olması nedeniyle yakınında belediyenin, kaliteli liselerin, bir kapalıspor salonunun ve her türlü esnafın bulunması
2. Genel bütçeden okul onarımları ve ihtiyaçları için ayrılan ödeneğin süreklilik arz etmesi.
3. Maddi surumu iyi olmayan aileleri desteklemek için ilçemizde Kızılay ve özel STK'ların bulunması
4. Öğrencilerin akademik başarı, proje ve sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerinde il, ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı olabilmek için okul yönetimi tarafından teşvik edilmesi.
5. Okulumuzda 'Kalite Yönetim Sistemi'nin uygulamaya konulmuş olması.
6. Okulumuzda yeterli sayıda derslik, sınıf öğretmeni, branş öğretmeni bulunması.

TEHDİTLER

1. Velilerin büyük bir çoğunluğunun eğitim ve ekonomik düzeyinin düşük olması,
2. Bölünmüş ailelerin olması, okula karşı ilgi ve duyarlılıklarının az olması
3. Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
4. İşsizlik ve ekonomik yetersizliklerin çocukların biyolojik, fiziki, psikolojik ihtiyaçlarının karşılanmasında olumsuz etkiye sahip olması,
5. Öğrencilerin ilköğretim ve ortaöğretim sonrası yönlendirilmesinde veli beklentisinin çocuğun yeteneğinin önüne çıkması, yönlendirmenin sağlıklı yapılamaması,
6. Okulda güvenlik görevlisinin olmaması.
7. Okul bahçesinin yetersiz olması ve otoparkın olmaması .
8. Okulun temizlik personelinin yetersiz olması

2 GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, vatanını milletini ve bayrağını seven, kültürüne ve değerlerine sahip çıkan; yenilikçi, sorumluluk sahibi, üretken, sorgulayıcı, insan haklarına saygılı, sosyal bireyler yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Topluma hizmet etmeyi ilke edinmiş, ahlaklı, dürüst, üretken, sorunları çözmeye becerisinesahip bireyler yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

Tüm çalışanları ile, misyon doğrultusunda ülkemize, ve paydaşlarına karşı olan sorumluluk bilinci ile üzerine düşen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda verilen temel değerlerdoğrultusunda hizmetlerini sürdürecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%80	%84	%87	%92	%96	%100	6 ay	12 ay
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı %	30	%72	%75	%79	%81	%84	%88	6 ay	12 ay
PG.1.3. 10 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%6	%5	%4	%3,5	%3	%2,5	6 ay	12 ay
PG 1.4 15 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%3,2	%3	%2,8	%2,6	%2,4	%2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Veliler								
Riskler	R.1 Velilerin öğrencinin programa devamını takip etmemesi R.2 Programa katılacak bazı öğrencilerin taşınmalı olması R.3 Program için ayrılan ders saatinde müfredatın yetişmemesi								
Stratejiler	S.1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	T.1 Ailelerin eğitim düzeyinin düşük olması ve çocuklara çok fazla katkı sunamamaları T.2 Okulumuzda parçalanmış aile çocuklarının bulunması T.3 Anasınıfına gitmeden 1. Sınıfa başlayan öğrencilerin olması T.3 Ücra yerlerden okulumuza taşınmalı öğrencilerin gelmesi T.4 Velilerin özel eğitime ve öğrencilerin tanınması konusuna önyargılı olmaları T.5 Bazı velilerin öğrenci devamsızlığına duyarsız olmaları.								
İhtiyaçlar	İ.1 Öğrencilerin ihtiyacına göre İYEP kaynaklarının temin edilmesi.İ.2 İYEP programını uygulayacak gönüllü öğretmenlerin olması İ.3 Taşınmalı öğrencilerin velilerin İYEP programına kalacak öğrencilerin ulaşımını sağlaması İ.4 Öğrencilerin Programa devamsızlık yapmamaları konusunda aileleri bilinçlendirmek İ.5 Velilerin programın başarıya ulaşması için desteği								

- Anayasa kanun ve yönetmeliklere bağlılık
- Çevreye karşı duyarlılık,
- Milli ve manevi değerlere duyarlılık,
- Ahlaklılık
- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
- İşbirliği,
- İnsan hakları ve evrensel değerlere saygı,
- Başarı
- Dayanışma
- Geleceğe yönelik planlama,
- Önerilere açık olmak,
- Saygı,
- Sorumluluk,
- Çağdaşlık
- Disiplin

3 AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülmüş olup bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

4.1. Amaçlar

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 3.1 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti

alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 2.1 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 2.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler)	25	%60	%65	%70	%75	%80	%85	6 ay	12 ay
PG.2.1.2 Okul bahçesinin düzeni	40	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG.2.1.3 Toplantı Salonu Oluşturma	20	%30	%50	%60	%70	%85	%90	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Okul Aile Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Ortahisar Belediyesi, Trabzon Büyükşehir Belediyesi, Paydaş Esnaflar								

Riskler	R.2.1. Kamusal tasarruf nedeniyle ödenek kısıllacak olması R.2.1 Okulumuzun güçlendirme projesine alınması nedeniyle yatırım yapılmaması R.2.3 Belediyelerin ödenek yetersizliği nedeniyle işbirliğine sıcak bakmamaları R.2.4 Velilerin okul Aile Birliğine maddi desteklerinin düşük olması
Stratejiler	S.2.1 Sınıflara öğrenci dolabı yapılması konusunda eski mezunlar ve okul Aile birliğinden yardım ve sosyal faaliyetlerle (kermes vb) destek istenmesi S.2.2 Bakanlıktan ödenek istenmesi S.2.3 Okul bahçesinin bir bölümünün asfaltının yenilenmesi için Trabzon Büyükşehir Belediyesiyle işbirliğinin sağlanması S.2.4 İlçemiz esnafının ziyaret edilerek destek istenmesi
Maliyet Tahmini	600.000
Tespitler	T.2.1 Öğrencilerin bahçede düşüp yaralanmaları T.2.2 Öğrencilerin farklı oyun oynamaları için bahçe zemininin düzgün olmaması T.2.3 Bahçenin yetersizliğinden oyun alanı sıkıntısı.
	T.2.5 Sosyal kültürel faaliyetler için toplantı salonunun bulunmaması
İhtiyaçlar	İ.2.1 Bahçeye geleneksel oyunlar alanı çizilmesi İ.2.2 Esnaflarımızın katkılarıyla okulun fiziki imkanlarının geliştirilmesi gerekmektedir.

Hedef 2.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 2	A.2 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2.1	H.2.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Amaç 2	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.2.1 Bahçede kazave yaralanmaların önüne geçme (Kaza Oranını azaltma)	15	% 40	%35	%30	%25	%20	%10	6 ay	12 ay
PG2.2.2 Akran zorbalığıve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı	15	% 67	%72	%77	%85	%90	%95	6 ay	12 ay

PG2.2.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	% 84	%86	%88	%90	%92	%98	6 ay	12 ay
PG2.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	% 70	%74	%78	%82	%88	%95	6 ay	12 ay
PG2.2.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	% 85	%88	%90	%92	%94	%98	6 ay	12 ay
PG2.2.6 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Sağlık Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, İlçe Milli eğitim Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü
Riskler	R.2.2.1 Okulda düzenlenen eğitimlere veli katılım oranının düşük olması R.2.2.2 Ailelerin teknolojik bağımlılıkları nedeniyle çocuklara kötü örnek olması R.2.2.3 Ailelerin çocuk eğitimi konusunda yetersiz bilgiye sahip olması R.2.2.4 Artan ekonomik şartlar nedeniyle öğrencilerin ucuz gıdaya yönelmesi
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Okul Kantini sürekli denetlenerek öğrencilerin sağlıklı beslenmesine özen gösterilecektir. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	25.000
Tespitler	T.2.2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerde teknoloji bağımlılığının fazla görülmesi T.2.2.2 Öğrencilerin beslenme saatlerinde hazır gıdalar tüketmesi T.2.2.3 Doğal ve yapay afetlere karşı bilgi eksikliğinin olması T.2.2.3 Öğrencilerin farklı eğitim düzeyine sahip aile ortamında yetişmesi
İhtiyaçlar	İ.2.2.1 Velilere aylık periyotlar halinde seminer düzenlenmesi İ.2.2.2 Veli ve öğrencileri bilinçlendirmek için broşür ve afiş çalışması yapılması İ.2.2.3 İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı%	15	%87	%90	%92	%94	%98	%100	6 ay	12 ay
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	%67	%70	%74	%80	%84	%90	6 ay	12 ay
PG 3.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	%17	%20	%25	%28	%32	%40	6 ay	12 ay
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%30	%35	%38	%41	%45	%48	6 ay	12 ay
PG 3.1.5. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
Koordinator Birim	Sosyal Etkinlikler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Sosyal Etkinlikler Kurulu, Okul Aile Birliği								
Riskler	R.3.1. Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin varolması R.3.2. Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği R.3.3 Ders saatleri dışındaki faaliyetlere katılmak isteyen öğrencilerin taşınması R.3.4 Okul bahçesi zemininin bozuk olması								

TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 3	A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Stratejiler	<p>S.3.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.3.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.3.3 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S.3.4 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S.3.5 Okul bünyesinde belirli gün ve haftalara yönelik, yerel ve ulusal önemli günlere yönelik yarışmalar etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	50.000
Tespitler	<p>T.3.1 Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</p> <p>T.3.2 Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</p> <p>T.3.3 Okul saatleri dışında okulda açılacak kurslara katılmak isteyen öğrenciler taşınmalı oldukları için etkinliklere katılamıyor.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ.3.1 Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</p> <p>İ.3.2 Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</p> <p>İ.3.3 İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</p>

Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuza ait 2024-2028 Stratejik planda toplam 3 Amaç 4 Hedefe yönelik olarak izlenecek yol ve yöntemde 20 Stratejiye yer verilmiş olup, belirlenen stratejiler Amaç kartlarına eklenmiştir.

4.2. Maliyetlendirme

Stratejik Plan dönemi olan 2024-2028 Yılları arasında tahmini harcamalar ve planlaması tabloda belirtilmiştir.

Tablo 27. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	1500	2000	2500	2000	2000	10.000
Hedef 1.1	1500	2000	2500	2000	2000	10.000
Hedef 1.2	105.000	130.000	135.000	155.000	100.000	625.000
Amaç 2	100.000	125.000	130.000	150.000	95.000	600.000
Hedef 2.1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Amaç 3	10000	12500	15000	15000	7500	50.000
Hedef 3.1	10000	12500	15000	15000	7500	50.000
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	116.500	142.000	147.500	169.500	109.500	685.000

